

**T.C**

**SERDİVAN KAYMAKAMLIĞI**

**SAKARYA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş

Bir milleti millet yapan, temel taşları üzerinde sağlam bir şekilde durmasını sağlayan eğitim, doğru planlamalarla yürütüldüğünde verim alınabilen bir olgudur. Bu nedenle Sakarya Anadolu Lisesi olarak 2024-2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

*Sakarya Anadolu Lisesi olarak vizyonumuz ise, üniversiteye öğrenci yerleştirmede ilimizde en önde, ülkemizde daha ön sıralara yükselerek saygın ve aranan mezunlar yetiştirmek ve çağımız insanların beklentilerine cevap vermektir.*

Bunu gerçekleştirirken teknolojiden faydalanacak, araştırmacı kimliğimizi ön planda tutarak tüm motivasyonumuzu ilerlemeye ve amaçlarımıza ulaşmaya harcayacağız.

Ali KINAY  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>25</b>
MİSYONUMUZ * .....	25
VİZYONUMUZ * .....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>36</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>37</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali KINAY	OKUL MÜDÜRÜ	AZİZ RAMAZAN BORAN	MÜDÜR YARDIMCISI
Mehmet DEDE	MÜDÜR YARDIMCISI	FATİH CİNGÖZ	P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN
Adnan SARI	ÖĞRETMEN	ABDULLAH ÇAKIRBAŞ	ÖĞRETMEN
İLHAN SÜTLÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	MUSTAFA NAMLI	ÖĞRETMEN
OSMAN NİŞANCI	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	ESER GERZO	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

Sakarya Anadolu Lisesi 1984-1985 Eğitim-Öğretim yılında (1967-1968 yılında Serdivan Devrim İlkokulu olarak hizmete açılmış; 1982-1983 Eğitim-Öğretim yılında Serdivan Lisesine bırakılan ve 1983-1984 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci azlığından Bakanlığımızca kapatılmış olan 5 derslikli İlkokul binasında) Bakanlık makamının 12.7.1984 tarihli olurlarıyla SAKARYA ANADOLU LİSESİ adıyla eğitim ve öğretime başlamıştır. 1989 yılında 5 dersliğe 4 sınıf ilavesi Koruma Derneği tarafından yapılmıştır. Eski binaya ilave olarak 1990 yılında 16 derslikli ana bina, 8 derslikli yemekhane binası ve 40\*20 ebatlarında spor salonu ile okulumuz 12 dönüm arsa üzerine inşa edilmiş 4 ayrı binadan müstakil bir kampüs haline gelmiştir.

Okulumuzda Hazırlık ve lise olmak üzere eğitim 4 sene ve İngilizce ağırlıklı eğitim yapılmakta iken 2006 yılından itibaren hazırlık sınıfları kalkarak öğrenciler 9.sınıftan başlayıp 12.sınıftan mezun olmaktadır. Hazırlık sınıflarının kalkmasının ardından İngilizce ders saatleri de azalmıştır.

Okulumuz 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Proje okulu olarak hizmet vermektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: SERDİVAN			
Adres:	Arabacıları mah. 541. Sk. No:11	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="http://goo.gl/maps/RQbcs3gor8C2">http://goo.gl/maps/RQbcs3gor8C2</a>		
Telefon Numarası:	0264 211 04 40	Faks Numarası:	02642110443		
e- Posta Adresi:	967932@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.sakaryanadolulisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	967932	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1984		Toplam Çalışan Sayısı *	59		
Öğrenci Sayısı:	Kız	434	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	417		Erkek	26
	Toplam	851		Toplam	51
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:11
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		285,42	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		13

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	22	24	46
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	2	3	5
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>31</b>	<b>28</b>	<b>59</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Konferans Salonu	x	
Derslik Sayısı	29	Spor Salonu	x	
Derslik Alanları (m2)	1200	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	92	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	72	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1517	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10695	Müze	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	3305			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	820			
Kantin (m2)	565			
Tuvalet Sayısı	12			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	15	15	30	11D	16	14	30
9B	15	14	29	11E	15	15	30
9C	15	15	30	11F	14	16	30
9D	14	15	29	11G	16	16	32
9E	14	16	30	<b>TOPLAM</b>	<b>110</b>	<b>102</b>	<b>212</b>
9F	15	14	29	12A	20	11	31
<b>TOPLAM</b>	<b>88</b>	<b>89</b>	<b>177</b>	12B	19	12	31
10A	15	15	30	12C	12	19	31
10B	14	18	32	12D	16	17	33
10C	13	17	30	12E	15	13	28
10D	16	14	30	12F	11	17	28
10E	14	17	31	12G	14	18	32
10F	14	17	31	12H	22	10	32
<b>TOPLAM</b>	<b>86</b>	<b>98</b>	<b>184</b>	12I	21	11	32
11A	20	10	30	<b>TOPLAM</b>	<b>150</b>	<b>128</b>	<b>278</b>
11B	15	15	30				
11C	14	16	30				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	35	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb

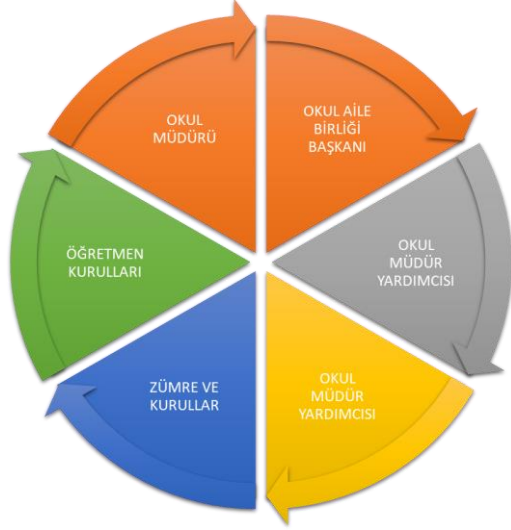
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2021	82971,65	78502,68
2022	242893,94	183460,98

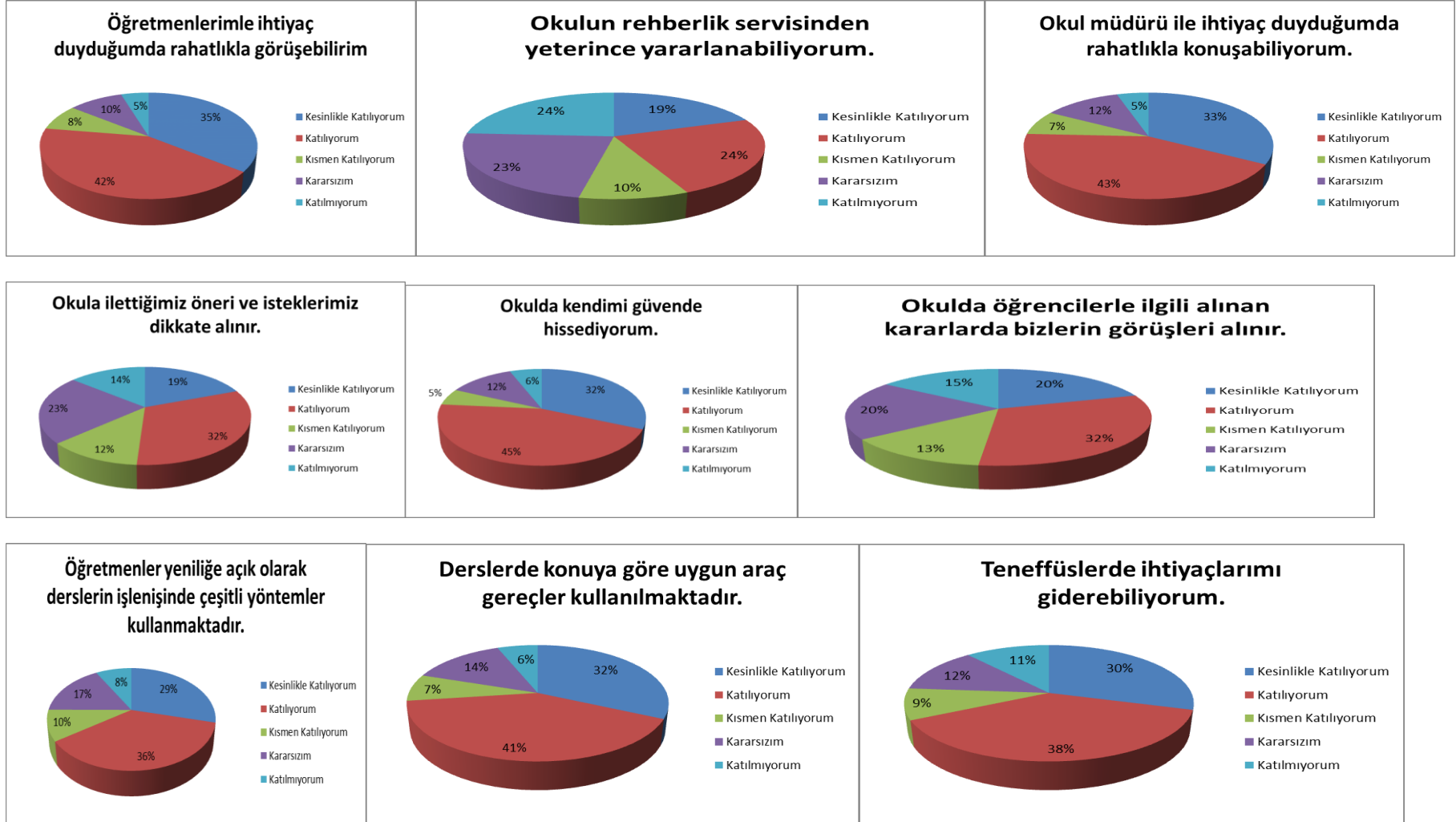
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

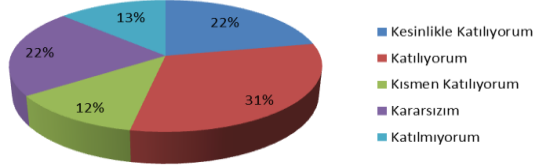


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

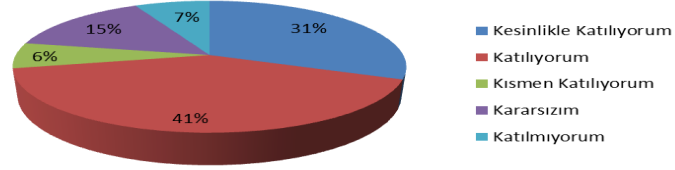
## Öğrenci Anketi Sonuçları:



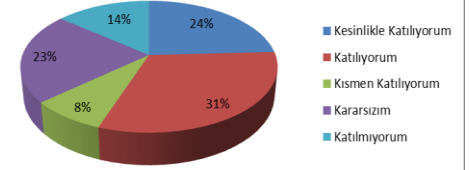
### Okulun içi ve dışı temizdir.



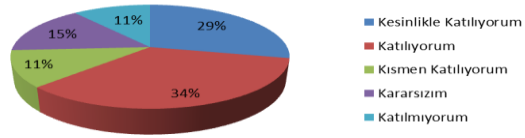
### Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



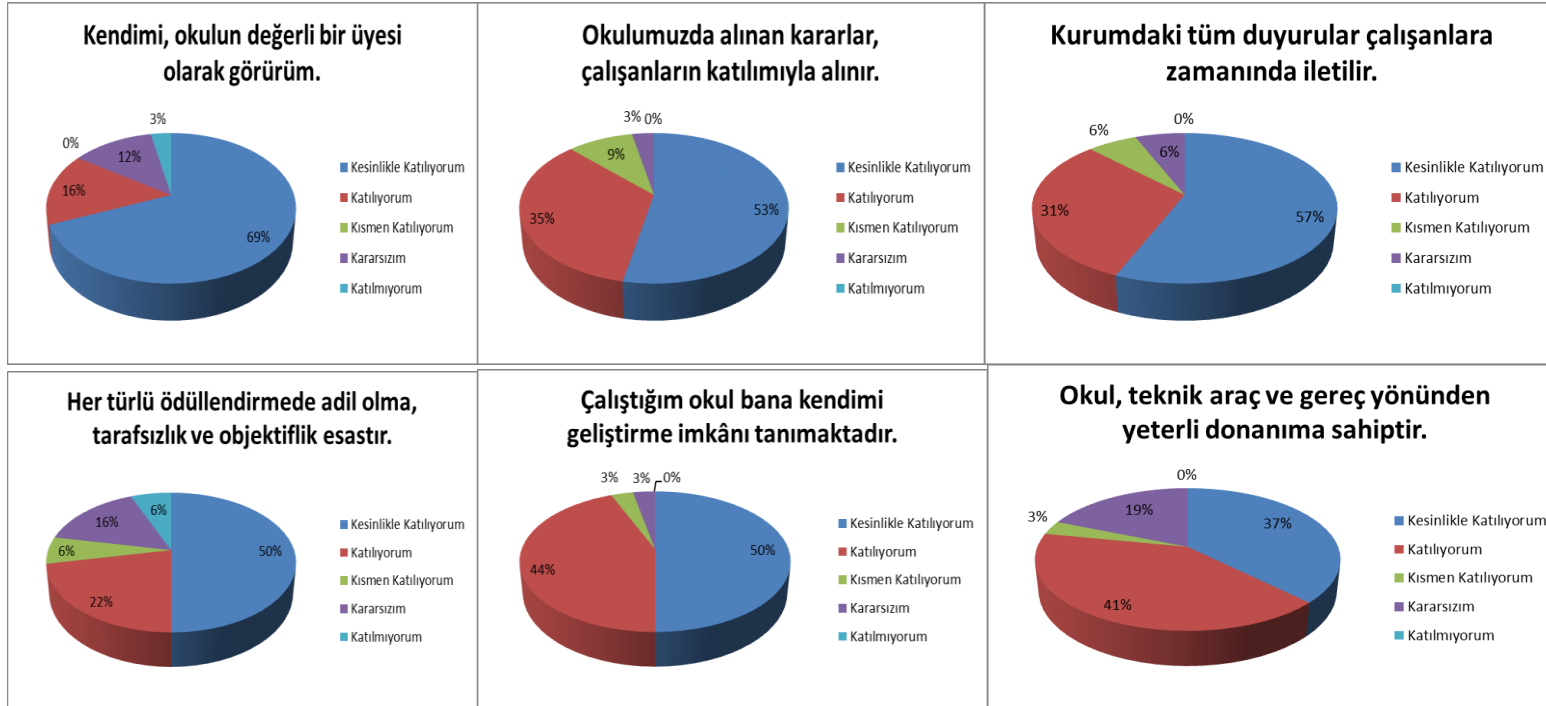
### Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



### Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

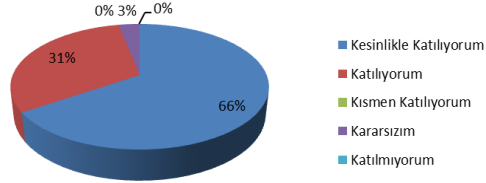


## Öğretmen Anketi Sonuçları:

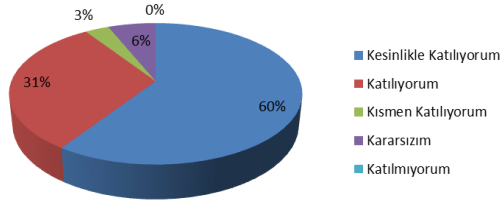




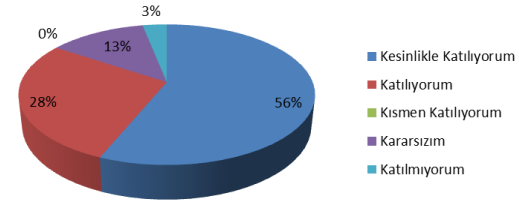
**Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**



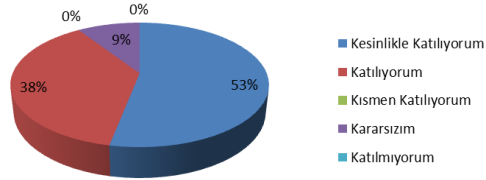
**Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.**



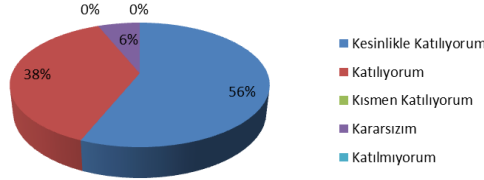
**Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.**



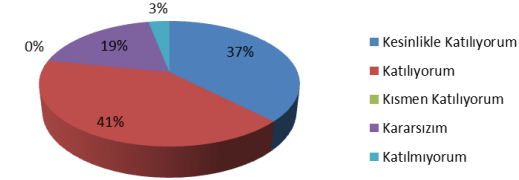
**Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**



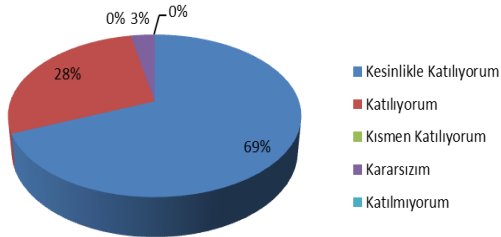
**Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**



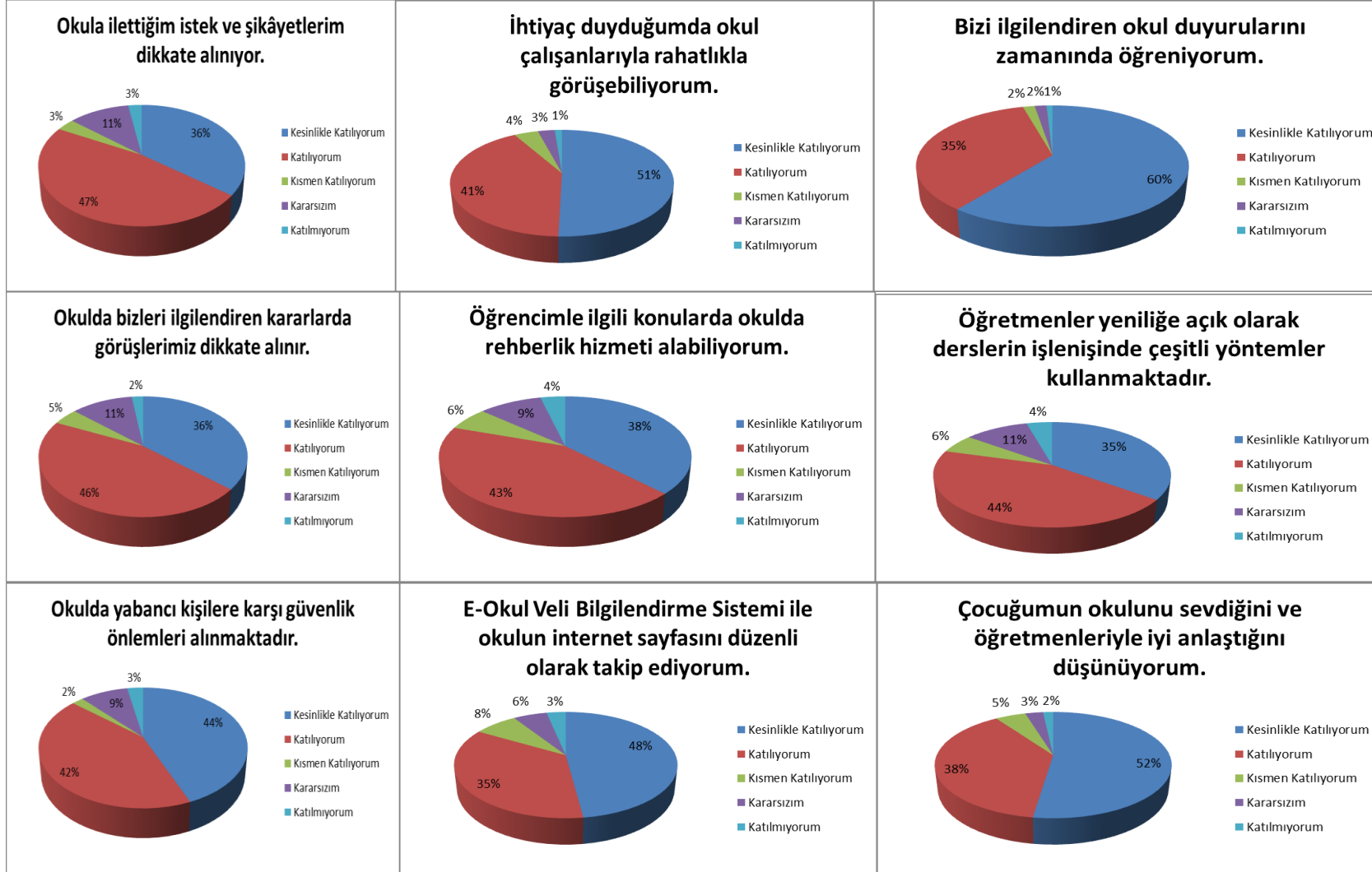
**Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**



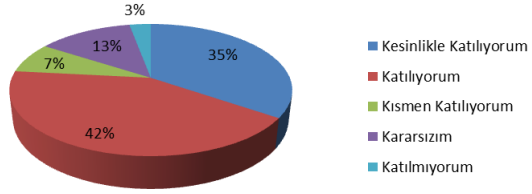
**Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**



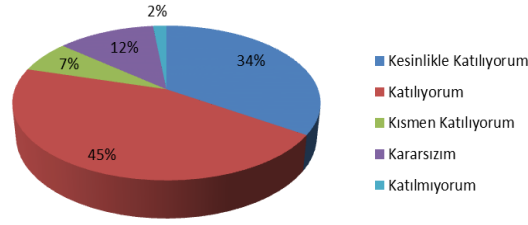
## Veli Anketi Sonuçları:



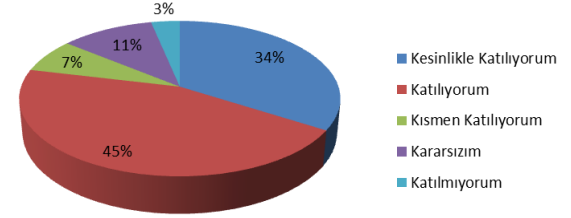
**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



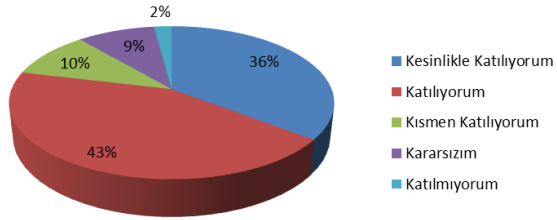
**Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



**Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



**Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Proje okulu olmamız sebebiyle sınavla öğrenci kabul edilmektedir. Bu sebeple Türkiye genelinde %3 ile %7 dilimlerinde öğrenci almaktayız.
Çalışanlar	Çalışanlarımızın mesleki kıdem ve yeterlilikleri üst düzeydedir. Öğretmenlerimizin kurumda çalışma ortalaması 10 yıl ve üzeri olduğundan kurum kültürü ve aidiyeti yüksektir.
Veliler	Öğrencisinin eğitim hayatıyla son derece ilgili ve takipte olan veli profiline sahibiz.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun merkezi bir konumda olması ve bahçe ve sosyal faaliyet alanlarının fazla olması sebebiyle bir kampüs havası yaratması.

Bütçe	Okul Aile Birliği desteđi güçlüdür.
Yönetim Süreçleri	Tecrübeli, iletişime ve gelişime açık yönetim kadrosu
İletişim Süreçleri	Etkili iletişim süreçleri kullanılmaktadır.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	%5 oranında bölünmüş aile olması
Veliler	Öğrencilerin okul kurallarına uyumu ve bazı öğrencilerin özel okuldan gelmesi sebebiyle, velilerin o okullarda verilen fazla ilginin burada da talepçisi olması ve bunun sonucunda ortaya çıkan uyumsuzluklar
Bina ve Yerleşke	Binaların eski olması ve ayrı binalardan oluşması.
Donanım	Binalarımızın eski olması sebebiyle yapısal problemlerin yaşanması

### Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

Politik	2023 vizyon belgesi doğrultusunda eğitime önem verilmesi
Ekonomik	İl ve ilçemizin ekonomik gelişmişlik düzeyi kurumumuza olumlu katkı sağlamaktadır.
Sosyolojik	İlçemizin eğitim ve kültür düzeyinin yüksek olması

Teknolojik	Fatih projesi kapsamında teknolojik imkanlardan faydalanılmaktadır.
Ekolojik	Çevresel faktörler eğitim öğretimi desteklemektedir.

### **Tehditler**

Politik	Eğitim ve öğretimdeki gelişmelere uyum konusunda çalışan veli ve sosyal çevrenin problemler yaşamaması
Sosyolojik	Kültür çeşitliliğinin fazla olması ve çabuk değişmesi
Teknolojik	Teknolojik bağımlılığın fazla olması ve sürekli artış göstermesi

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için imkanların arttırılması |
|---|--|

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Sosyo-kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı arttırma |
| 2 | Ulusal ve uluslararası projelere katılımın arttırılması  |
| 3 | Öğrenci, veli, çalışan memnuniyetini arttırma            |
| 4 | Yükseköğrenime yerleştirilen öğrenci sayısını arttırma   |

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Elektrik tesisatlarının yenilenmesi                    |
| 2 | Okulumuz yerleşkesinde peyzaj çalışmalarının yapılması |



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Biz; bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız.

Amacımız; sevgi, saygı ve güven ortamında “başarma azmi” ve “geleceği şekillendirme sorumluluğu” ile mükemmele ulaşmak için çalışmak, gelişime öncü olmaktır. Kendini, çevresini, ülkesini, dünyayı tanıyan bireyler yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ \*

Öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak, karşılaşacakları güçlükler karşısında yılmamayı, çözümsüzlüğün değil çözümün bir parçası olmayı hayat felsefesi haline getirmelerine yardımcı olmak, teknolojik imkanları başta öğrencilerimiz olmak üzere eğitim bölgesinde yaşayanlara tanıtmak, bu konuda öncülük etmek, kendini ve etrafını yenileyen, yenilerken kendi değerlerini de korumayı bilen bir nesil yetiştirmektir.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) ATATÜRK ilke ve inkılaplarını esas almak
- 2) Eğitimde kalite anlayışını ön planda tutmak
- 3) Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanmak
- 4) Katılımcılığı esas almak
- 5) Sürekli gelişimi desteklemek
- 6) Ben değil, biz olmayı ilke edinmek
- 7) Bireyleri maddi zenginlikleri ile değil ahlaki, insani ve sanat yönleri ile değerlendirmek
- 8) Mesleki etiğe uymak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	11 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mehmet DEDE Müdür Yardımcısı	11 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Aziz Ramazan BORAN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
<b>PG.1.1.a</b>	TYT Net Ortalamalarını Yükseltmek	69	70	71	71	72	73
<b>PG.1.1.b</b>	Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Oranını Arttırmak	75	80	80	85	90	90
<b>PG.1.1.c.</b>	Ulusal ve Uluslararası Projelere Katılımı Sağlamak	50	50	50	50	50	50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kazanım takibini yapmak için deneme sınavları yapmak	Ölçme Değerlendirme ve Sınav Komisyonu	Yıl boyunca
1.1.2	Ölçme Değerlendirme sisteminin çalıştırılması	Ölçme Değerlendirme ve Sınav Komisyonu	Yıl boyunca
1.1.3	Yapay zeka çalışması	Mustafa NAMLI	Yıl boyunca
1.1.4	Sanatsal faaliyetlere katılım	Müzik ve Resim Kulübü	Yıl boyunca
1.1.5	Üniversite ve kültürel geziler	Gezi Kulübü	Yıl boyunca
1.1.6	Mezunlar ile ilgili çalışmalar	Mehmet DEDE	Yıl boyunca
1.1.7	2024 vizyon bölgesine yönelik çalışmalar	Tüm personel	Yıl boyunca
1.1.8	Sınav motivasyonunu artırıcı faaliyetler	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimiz ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**Istihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
<b>PG.1.1.a</b>	Yetiştirme kurslarına katılımı artırma %	50	60	70	70	70	70
<b>PG.1.1.b</b>	Sınav kaygısını azaltma çalışmaları	6	9	10	10	10	10
<b>PG.1.1.c.</b>	Kariyer günlerinin devam ettirilmesi	5	8	8	8	8	8



## Eylemler

\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	DYK'lara katılımı arttırmak için veli toplantıları ve kısa mesajla bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül, Şubat ve Haziran ayları
1.1.2	Öğrenci Sınav Kaygısı ile ilgili seminerler düzenlemek	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
1.1.3	Kariyer Günleri düzenlemek	Meslek Tanıtım Kulübü	Yıl boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.3.1.a	Okul ortamında oluşabilecek kaza ve yaralanmaları azaltacak tedbirleri almak	4	3	3	3	3	3
PG.3.2.b	Beyaz bayrak almak	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.c.	Güvenlik kameralarını arttırmak	32	35	35	40	40	40

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İş güvenliği konusunda seminer ve programlar düzenlenerek personelin bilinçlendirilmesi	İş Sağlığı ve Güvenliği temsilcileri	Yıl boyunca
1.1.2	Okul temizliği ile ilgili çalışmaları yapmak	Okul İdaresi Yardımcı Personel	Yıl boyunca
1.1.3	Güvenlik kameralarının artırılması	Aziz Ramazan BORAN	Yıl boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	1.030.400	1.648.640	2.637.824	4.220.518	6.752.828	16.290.210
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	920.000	1.300.000	2.000.000	3.200.000	5.000.000	12.420.000
<b>TOPLAM</b>	<b>1.950.400</b>	<b>2.948.640</b>	<b>4.637.824</b>	<b>7.420.518</b>	<b>11.752.828</b>	<b>28.710.210</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**